

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Удмуртской Республике

**ПРИКАЗ**

28.05.2020

№ 112

г. Ижевск

Об утверждении Положения об  
Общественном совете при Управлении

В соответствии с приказом Роспотребнадзора от 21.09.2016 №968 «Об утверждении Положения об Общественном совете при федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» и оптимизации деятельности Общественного совета при Управлении Роспотребнадзора по Удмуртской Республике (далее-Управление) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об Общественном совете при Управлении (приложение №1).
2. Утвердить состав Общественного совета (приложение №2).
3. Считать утратившим силу приказ Управления от 24.11.2009 №185 «Об Общественном совете при Управлении»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления И.В. Бельтюкову.

Руководитель



Н.С. Матюшина

Приложение №1  
к приказу Управления Роспотребнадзора  
по Удмуртской Республике  
от 08.05.2020 № 112

## Положение об Общественном совете при Управлении Роспотребнадзора по Удмуртской Республике

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при Управлении Роспотребнадзора по Удмуртской Республике (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава общественного совета Управления; порядок взаимодействия Управления с общественными объединениями, юридическими лицами, органами государственной власти с целью реализации государственной политики в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; а также порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от органов государственной власти Удмуртской Республики экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. 1.3. Положение об Общественном совете при Управлении (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Управлении.

1.4. Положение об Общественном совете, персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом Управления.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также настоящего Положения.

1.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает отдел организации и обеспечения деятельности Управления.

1.7. Местонахождение Общественного совета – УР, г. Ижевск, ул. Ленина, 106

Контактный тел. ответственного секретаря-(3412)22-23-02 доб.310      E.mail gsenr-sgm@udmnet.ru

### II. Компетенция общественного совета

2.1. Целью деятельности общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Управления, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества предоставления государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности органа власти и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. Рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Управлением;

2.2.2. Участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг Управлением;

2.2.3. Участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Управления;

2.2.4. Принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей в Управлении;

2.2.5. Рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Рассматривать ежегодные планы деятельности Управления, в том числе по исполнению указов Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.3.2. Участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Управления и его территориальных отделов;

2.3.3. Участвовать в публичном обсуждении планов реализации и отчетов о результатах исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Об утверждении Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти";

2.3.4. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Управления;

2.3.5. Осуществлять мероприятия, рекомендованные Концепцией открытости и Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р:

- участвовать в разработке планов по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти;

- утверждать результаты общественных обсуждений решений и отчетов по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

- осуществлять мониторинг публичного плана деятельности Управления, а также раз в полгода принимать отчет о ходе реализации данного плана;

- участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового (о результатах и основных направлениях деятельности за отчетный год) доклада Управления;

- утверждать основные мероприятия Управления по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и (или) достижению установленных конечных результатов;

2.3.6. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета.

2.4. Общественный совет совместно с руководителем Управления вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Управления, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.5.1. Приглашать на заседания общественного совета руководителей федеральных органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций;

2.5.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Управления государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.5.3. Привлекать к работе общественного совета граждан, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан, представители которых не вошли в состав общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем общественного совета;

2.5.4. Направлять запросы и обращения в государственные органы, федеральные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и иные организации;

2.5.5. Информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

2.5.6. По согласованию с руководителем Управления создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний общественного совета, открытия дискуссионных модулируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов общественного совета и т.п.).

### **III. Порядок формирования общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации". Федераль-

ным законом от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 г. N 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам", постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 г. N 481 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных служб и федеральных агентств, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных служб и федеральных агентств, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации", а также Стандартом деятельности общественного совета при федеральном органе исполнительной власти, одобренным протоколом заочного заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 24 июня 2015 г. N 3.

3.2. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета, и к кандидатурам в состав общественного совета устанавливаются следующие требования (требования универсального характера):

3.2.1. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета:

- зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;
- имеет период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент объявления конкурса;

- не находится в процессе ликвидации;
- соответствует согласно уставным целям профильной деятельности Роспотребнадзора;
- осуществляет деятельность в сфере полномочий Роспотребнадзора.

3.2.2. Кандидатуры в состав общественного совета при Управлении:

- имеют гражданство Российской Федерации и возраст от 21 года;
- имеют опыт работы по профилю деятельности Роспотребнадзора, при котором формируется общественный совет от 1 года;
- не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

3.2.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- вступление в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- признание его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.3. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей институтов гражданского общества, бизнеса и средств массовой информации.

3.5. Руководитель Управления определяет кандидатуры членов Общественного совета и вносит изменения в состав Общественного совета с учетом предложений общественных объединений.

3.6. Председатель Общественного совета, его заместитель (заместители) и секретарь избираются на организационном заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством (от числа присутствующих).

3.7. Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней с даты формирования состава Общественного совета.

3.8. Срок полномочий членов Общественного совета не более 3-х лет с даты первого заседания Общественного совета.

3.9. За два месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета руководитель Управления инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

#### IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Управления и утвержденным председателем общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также в дистанционном формате.

4.3. Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.4. На первом заседании общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

4.5. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.6. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество членов, принимающих решение, составляет не менее трех четвертей от численного состава, указанного в пункте 3.6. Положения.

4.7. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

4.8. Решения общественного совета принимаются на заседаниях, а также путем проведения заочного голосования. Решения общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем общественного совета членам общественного совета. Информация о решениях общественного совета, одобренных на заседаниях общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.9. Члены общественного совета, не согласные с решением общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.10. За 10 дней до дня заседания общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены общественного совета предоставляют секретарю общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь общественного совета за 5 дней до дня заседания общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Роспотребнадзора и членам общественного совета.

4.11. Председатель общественного совета:

- организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
  - подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;
  - формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
  - контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;
  - вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета и согласует их;
  - контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
-

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Роспотребнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- взаимодействует с руководителем Роспотребнадзора по вопросам реализации решений общественного совета;

- принимает решение о проведении заочного заседания общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 4.12. Заместитель председателя общественного совета:

по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета.

#### 4.13. Члены общественного совета:

##### 4.13.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые общественным советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Роспотребнадзора, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Управления;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций общественного совета, направленных Управлению, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Управления;

- оказывать Управлению, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из общественного совета по собственному желанию.

##### 4.13.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

##### 4.13.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

#### 4.14. Ответственный секретарь общественного совета:

- уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

- готовит и согласует с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

- ведет, оформляет, согласует с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Роспотребнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.15. Члены общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена общественного совета, который утверждается общественным советом.

4.16. Эффективность деятельности общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой и Экспертным советом на основании методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

4.18. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении полномочий членов Общественного совета.

## **V. Конфликт интересов**

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета либо воздействие на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом общественного совета доходов (посредственного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя общественного совета и руководителя Управления (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены общественного совета - при их включении в состав общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета.

5.5. Председатель общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета.

**Состав Общественного Совета  
при Управлении Роспотребнадзора по Удмуртской Республике**

**Председатель общественного Совета:**

**Любимов Виктор Николаевич**-директор некоммерческого партнерства «Лига общественных объединений предпринимательства Удмуртской Республики»

**Заместитель Общественного Совета:**

**Николаева Лиана Николаевна**- председатель правления Региональной общественной организации «Комитет защиты прав потребителей Удмуртской Республики»

**Ответственный секретарь:**

**Березина Светлана Николаевна**-начальник отдела организации надзора Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике

**Члены Общественного Совета:**

- **Матюшина Наталья Сергеевна**-руководитель Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике;
- **Бельтюкова Ирина Владиславовна**-заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике;
- **Николаев Игорь Алексеевич**- председатель Совета регионального отделения Объединения потребителей России в Удмуртской Республике;
- **Галсеев Рамиль Рафилевич**- директор ООО «Сластена»;
- **Далоян Артур Сарибекевич**- генеральный директор ООО ГК «Интен», председатель комитета по социальной политике общественной организации «Деловая Россия»;
- **Попова Лариса Аркадьевна**- председатель комитета по развитию и защите предпринимательской деятельности УРРО ООО «Деловая Россия», генеральный директор ООО «Консалтинговая компания «Клорисс»;
- **Гершман Юлия Александровна** - исполнительный директор Удмуртского регионального отделения «ОПОРА РОССИИ»;
- **Гунина София Александровна**- исполнительный директор УРОО «Союз потребителей. Член рабочей группы по противодействию оборота фальсификата общественной палаты РФ;
- **Бабушкин Александр Федорович**- руководитель Удмуртской региональной общественной организации «Предприниматели Удмуртии»